



## REGULAMIN KURSÓW ON-LINE WEBINARIÓW DLA SĘDZIÓW I KOMISARZY PZJ

1. Szkolenia mogą organizować: PZJ/WZJ oraz Kolegium Sędziów PZJ/WZJ bądź podmioty działające na ich zlecenie (za potwierdzeniem zleceńodawcy).
2. Zgłoszenie kursu podstawowego / kształcącego / seminarium licencyjnego należy wysłać na adres e-mail Przewodniczącego KS PZJ, celem jego zatwierdzenia.
3. Kursy on-line prowadzone są za pośrednictwem platform konferencyjnych.
4. Platforma konferencyjna musi spełniać następujące wymogi:
  - eksport listy uczestników wraz z ich adresami e-mail
  - rejestracja ruchu uczestników (wejścia i wyjścia dotyczące Webinarium)
  - rejestracja stopnia aktywności poszczególnych uczestników
  - możliwość przeprowadzenia ankiet oraz testów on-line
  - testy sprawdzane automatycznie, bezpośrednio po ich zakończeniu
  - eksport wyników testu w formie zestawienia
  - możliwość pobrania indywidualnych testów w formacie PDF
  - eksport historii chatów
  - możliwość nagrywania Webinarium
5. W ciągu 7 dni od daty zakończenia kursu jego wykładowca zobowiązany jest wysłać na adres e-mail Przewodniczącego KS PZJ dokumentację kursu:
  - 5.1. Kursy podstawowe i kształcące:
    - lista uczestników wraz z adresami e-mail
    - rejestracja ruchu uczestników (wejścia i wyjścia dotyczące Webinarium)
    - rejestracja stopnia aktywności poszczególnych uczestników
    - wyniki testów w formie zestawienia\*
  - 5.2. Semina licencyjne:
    - lista uczestników wraz z adresami e-mail
    - rejestracja ruchu uczestników (wejścia i wyjścia dotyczące Webinarium)
    - rejestracja stopnia aktywności poszczególnych uczestników
  - 5.3. Pozostała dokumentacja - minimum: pliki PDF z indywidualnymi testami uczestników oraz plik z historią chatów - powinna zostać zarchiwizowana przez wykładowcę kursu, do ewentualnego wglądu KS PZJ/PZJ.
6. Uczestnicy otrzymują od organizatora kursu link umożliwiający dołączenie do Webinarium.
7. Na 1-2 dni przed planowanym kursem zalecane jest przeprowadzenie próby z uczestnikami w celu umożliwienia im zapoznania się z platformą konferencyjną oraz obowiązującymi podczas szkolenia zasadami.
8. Za obsługę zgłoszeń oraz płatności odpowiada organizator kursu.
9. Wynagrodzenie wykładowcy kursów, zgodnie z Przepisami o osobach oficjalnych, jest równe czterokrotnemu dziennemu, podstawowemu ekwiwalentowi sędziowskiemu.

*\*Do otrzymania licencji sędziego klasy 3 niezbędne jest spełnienie warunków opisanych w Przepisach o osobach oficjalnych, dotyczących praktyk.*