

**Regulamin Dofinansowywania Akcji Sportowych Planów Głównych
ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki
Zatwierdzony przez Zarząd w dniu 10.01.2020 roku**

I. Zasoby środków finansowych i ich podział pomiędzy konkurencje.

1. Środki finansowe pochodzą z przyznanych przez MS dotacji i udziału środków własnych PZJ w dotacjach.
2. Podziału środków pomiędzy poszczególne konkurencje w obrębie każdej dotacji ministerialnej dokonuje Zarząd PZJ poprzez przyjęcie w tej sprawie uchwały (z wyłączeniem dotacji na konkurencje paraolimpijskie).
3. Nie ma możliwości zaplanowania z góry wydatków przekraczających kwoty przyznanych środków ministerialnych. Ewentualne przyznanie środków z dodatkowych źródeł musi być zatwierdzone przez Zarząd PZJ.

II. Sportowy Plan Główny i dofinansowanie.

1. Sportowy Plan Główny zatwierdza Zarząd PZJ. Sportowe Plany Główne są podstawą do sporządzenia ofert do Ministerstwa Sportu na umowy dotacyjne.
2. Sportowy Plan Główny zawiera harmonogram akcji z wyszczególnieniem daty, miejsca, ilości zawodników, ilości osób współpracujących w akcji i wysokości finansowania poszczególnych akcji.
3. Harmonogram akcji przygotowuje trener kadry narodowej lub w przypadku braku trenera kadry narodowej zatrudnionego przez PZJ przewodniczący komisji sportowej. W przypadku wakatów na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej harmonogram akcji przygotowuje dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.
4. Wysokość dofinansowania akcji zatwierdza Zarząd PZJ.

III. Preliminarze akcji.

1. Kwalifikacji zawodników i koni do kolejnych akcji i ich preliminarze przygotowuje na bieżąco w trakcie trwania sezonu trener kadry narodowej lub w przypadku braku trenera kadry narodowej zatrudnionego przez PZJ przewodniczący komisji sportowej. W przypadku wakatów na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej kwalifikacji i preliminarze przygotowuje dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.
2. Decydującym czynnikiem przy sporządzaniu preliminarza akcji jest bieżąca forma sportowa zawodnika i konia.
3. Preliminarze muszą być zatwierdzone najpóźniej na dwa tygodnie przed ich terminem akcji.
4. Preliminarze poszczególnych akcji Sportowych Planów Głównych zatwierdzane są przez Członka Zarządu ds. Sportu lub Członka Zarządu ds. Sportu Młodzieżowego w porozumieniu z Prezesem Zarządu PZJ.

IV. Rezygnacja z udziału w akcji.

1. Każda rezygnacja z udziału w akcji znajdującej się w Sportowym Planie Głównym musi być zgłoszona formalnie przez zawodnika do trenera kadry narodowej lub w przypadku braku trenera kadry narodowej zatrudnionego przez PZJ do przewodniczącego komisji sportowej. W przypadku wakatów na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej rezygnacja musi być zgłoszona formalnie do dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia PZJ.
2. Rezygnacja musi być zgłoszona w terminie co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem startu kontrolnego i co najmniej na 2 dni przed terminem ostatecznych zgłoszeń na zawody dokonywanych za pośrednictwem biura przez FEI Entry System.
3. Przekroczenie terminów wskazanych w ust. 2 w sytuacji, gdy spowoduje to utratę kwoty dofinansowania ministerialnego przyznanego zawodnikowi w akcji Sportowego Planu Głównego wskazanej w jej zatwierdzonym preliminarzu lub gdy spowoduje obciążenie PZJ przez organizatora zawodów za wycofanie się po terminie ostatecznych zgłoszeń skutkować będzie obowiązkiem zwrotu tych kwot przez zawodnika do PZJ.
4. Rezygnacja ze startu kontrolnego z powodów kontuzji lub choroby konia po terminach wskazanych w ust. 2. udokumentowana przez lekarza weterynarii zaakceptowanego przez trenera kadry narodowej, przewodniczącego komisji sportowej lub dyrektora sportowego PZJ /kierownika wyszkolenia PZJ będzie skutkować odstąpieniem przez PZJ od roszczeń wobec Zawodnika, o których mowa w ust. 3. Również w przypadku kontuzji lub choroby Zawodnika udokumentowanej zwolnieniem lekarskim L4, a także w przypadku zdarzenia losowego uwiarygodnionego stosownymi dokumentami mających miejsce po terminach wskazanych w ust. 2 PZJ odstąpi od roszczeń, o których mowa w ust. 3.

V. Rozliczanie akcji.

1. Dokumenty związane bezpośrednio z umowami dotyczącymi dotacji ministerialnych oraz rozliczenia dotacji przygotowuje i realizuje Dział Sportu Biura PZJ.
2. Dział Sportu Biura PZJ zgłasza do MS zmiany dokonywane w akcjach związanych z umowami dotacyjnymi.
3. W akcjach Sportowych Planów Głównych mogą być dofinansowani ze środków Ministerstwa Sportu wyłącznie członkowie aktualnych kadr narodowych i konie powołane do realizacji Sportowego Planu Głównego.
4. Powołanie do kadry narodowej zawodnika musi zawierać listę koni, które będą uczestniczyły w realizacji Sportowego Planu Głównego.
5. Zgodnie z uchwałą Zarządu nr U/2120/13/Z/2018 z dnia 18.09.2018 r. wypłacanie świadczeń ujętych w zatwierdzonych preliminarzach akcji Sportowych Planów Głównych ma miejsce wyłącznie po zakończeniu akcji. Biuro PZJ po zakończeniu akcji stosowne dokumenty przesyła osobom uprawnionym do poboru świadczeń takich jak między innymi: dieta, ryczałt hotelowy i dofinansowanie transportu. W ciągu dwóch tygodni od daty ich otrzymania oryginały tych dokumentów po wypełnieniu, podpisaniu i opisananiu muszą być przesłane do biura PZJ pocztą tradycyjną. Nieprzesłanie tych dokumentów w tym terminie spowoduje anulowanie przyznanego świadczenia i przekazanie go na inną akcję Sportowego Planu Głównego.