

**Protokół nr 16/Z/2019
z posiedzenia Zarządu Polskiego Związku Jeździeckiego**

w dniu 08. 12. 2019 r. w Lesznie

W posiedzeniu udział wzięli:

Jan Sołtysiak, Iwona Maciejak i Bogdan Kuchejda, Marta Polaczek-Bigaj i Oskar Szrajer.

Zebranie prowadził: Jan Sołtysiak.

Protokołował: Łukasz Jankowski.

Początek – godzina 11.00 Zakończenie – godzina 17.00.

W okresie od poprzedniego zebrania Zarząd głosował następujące uchwały w trybie elektronicznym za pośrednictwem poczty e-mail:

Głosowanie elektroniczne uchwały - nr U/2681/16/E/2019 – Powołanie Trenera Kadr Młodzieżowych w WKKW

Zarząd PZJ powołuje na stanowisko Trenera Kadr Młodzieżowych w WKKW Pana Łukasza Kaźmierczaka.

Uchwała przyjęta (5 x za).

W dniu 14 XI 2019 r. Zarząd PZJ podjął następujące decyzje i przyjął następujące uchwały:

I. Artemor

Zarząd PZJ omówił stan negocjacji ugody i nowej umowy ramowej dotyczących dalszej rozbudowy systemu Artemor.

II. Sprzedaż licencji na 2020 rok

Uchwała nr U/2682/16/Z/2019 z dnia 08.12.2019 r.

Sprzedaż licencji na 2020 r ruszyła w dniu 1 października 2019. Do dnia 2.12.2019 sprzedano jedynie 8,33% licencji klubów, 2,48% licencji koni oraz licencji zawodników 1,33%, mimo wysłania w dniu 03.10.2019 r. do wszystkich klubów, które zakupiły w 2019 licencje maila proszącego o wykupienie licencji na 2020 rok w ostatnim kwartale 2019 roku.

W związku ze zbliżającą się kumulacją składania wniosków na wydanie licencji i obsługi paszportów, Zarząd podejmuje decyzję o wydłużeniu okresu procedowaniu wniosków przez biuro PZJ.

W pierwszym kwartale 2020, czyli od 1.01.2020 do 31.03.2020 dopuszczalny czas na wydanie licencji lub odesłanie paszportu wynosić będzie 30 dni od dnia wpłynięcia KOMPLETNEGO WNIOSKU. Wszystkie wnioski rozpatrywane będą WYŁĄCZNIE w kolejności ich wpływu. Przyspieszenie procedury możliwe jest tylko przez opcję Ekspres lub Super Ekspres.

Dla wniosków złożonych do końca roku termin pozostaje niezmienny. Zachęcamy do składania na bieżąco wniosków o wydanie licencji, aby uniknąć później konieczności ponoszenia zwiększonych kosztów.

Uchwała przyjęta (5 x za).

III. Wyniki Konkursu na organizacje MP i PP w 2020.

Uchwała nr U/2683/16/Z/2019 z dnia 08.12. 2019 r.

Na konkurs na organizacje Mistrzostw Polski i Pucharu Polski w 2020, dla którego koniec składnia ofert upłynął w dniu 30.11.2019. nie wpłynęła żadna oferta. W tej sytuacji Zarząd PZJ podejmuje decyzje o przejściu do fazy bezpośrednich negocjacji Zarządu z potencjalnymi organizatorami. Przydzielenie organizacji Mistrzostw Polski i Pucharu Polski w roku 2020 nastąpi w drodze przyjęcia uchwały Zarządu

Uchwała przyjęta (5 x za).

IV. Wyniki Konkursu Ofert na Kierownika Wyszkania

Uchwała nr U/2684/16/Z/2019 z dnia 08.12. 2019 r.

Na konkurs Ofert na Kierownika Wyszkania, dla którego koniec składnia ofert upłynął w dniu 30.11.2019. nie wpłynęła żadna oferta. W tej sytuacji Zarząd PZJ podejmuje decyzje o przedłużeniu Konkursu Ofert na Kierownika Wyszkania PZJ do 31.12.2019 roku.

Uchwała przyjęta (5 x za).

V. Umowa Trójstronna

Uchwała nr U/2685/16/Z/2019 z dnia 08.12.2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza Umowę Trójstronną na 2020 o następującej treści:

Umowa

zawarta w Warszawie dniu

między:

Polskim Związkiem Jeździeckim z siedzibą w Warszawie; ul. Karola Miarki 11D (01-496 Warszawa), wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000100491, NIP: 1180027129, REGON: 000866478, reprezentowanym przez;

.....

.....
zwanym dalej „PZJ”

a
Imię i nazwisko

zam.

PESEL

Telefon

e-mail

zwanym dalej „Zawodnikiem”

lub

Osoby niepełnoletnie reprezentowane są przez opiekunów prawnych:

.....

zam.

PESEL

Telefon

e-mail

i

.....

.....

Imiona i nazwiska lub nazwa firmy

zam. / adres siedziby firmy .

.....

.....

PESEL

NIP w przypadku firmy

Telefon

e-mail

zwanym/-nych/ dalej „Właścicielem konia”

w związku z powołaniem Zawodnika i konia do Kadry Narodowej Polskiego Związku Jeździeckiego.

§1.

1. Zawodnik i Właściciel Konia niniejszym oświadczają, że Zawodnik powołany do Kadry Narodowej będzie miał do wyłącznej dyspozycji w 2020r. w akcjach Sportowego Planu Głównego następującego konia:

.....

(Imię konia i numer FEI)

2. Zawodnik niniejszym oświadcza, że reprezentuje barwy klubu:

.....

3. Zawodnik oświadcza, że jego trenerem prowadzącym jest:

Telefon email.....

4. Zawodnik i Właściciel Konia oświadczają, że podpisali pomiędzy sobą umowę zapewniającą wyłączne korzystanie z wymienionego w ust. 1 konia przez Zawodnika przez okres powołania Zawodnika i konia do Kadry Narodowej Polskiego Związku Jeździeckiego, jednak nie dłużej niż do końca 2020.
5. Właściciel Konia oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem konia wskazanego w ust. 1. W przypadku, gdy koń stanowi współwłasność, zwrot „Właściciel Konia” w niniejszej umowie oznacza wszystkich współwłaścicieli.

§ 2.

1. Zawodnik oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Powoływania do Kadry Narodowej PZJ na 2020 rok, w pełni akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Zawodnik oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem powoływania do Reprezentacji Polski na 2020 rok, w pełni akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania w przypadku powołania jego do Reprezentacji Polski.
3. Zawodnik oświadcza, że zapoznał się ze Sportowym Planem Głównym na 2020 rok uchwalonym przez Zarząd PZJ i w pełni akceptuje jego treść oraz zobowiązuje się do udziału w wyznaczonych akcjach Sportowego Planu Głównego 2020, które formalnie informując zawodnika wyznacza trener kadry narodowej lub przewodniczący Komisji Sportowej w przypadku braku trenera zatrudnionego przez PZJ lub w przypadku wakatu na stanowisku trenera i przewodniczącego – dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.
4. Zawodnik jest zobowiązany zgłaszać niezwłocznie (nie później niż w ciągu dwóch dni) do trenera kadry narodowej lub w przypadku braku trenera zatrudnionego przez PZJ do przewodniczącego komisji sportowej oraz do dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia PZJ każdą swoją i swojego konia kadrowego niedyspozycję zdrowotną lub inne leżące po jego stronie okoliczności uniemożliwiające jemu udział w wyznaczonej dla niego akcji Sportowego Planu Głównego 2020. Niedyspozycja zdrowotna w przypadku zawodnika i konia powinna być poparta zaświadczeniem lekarskim. Zawodnik wyraża zgodę na poddanie się kontrolnym badaniom lekarskim jego lub/i jego konia kadrowego przez wskazanego przez PZJ lekarza, w przypadku zaistnienia podejrzenia, iż niedyspozycja zdrowotna jego lub/i jego konia kadrowego nie ma miejsca.
5. Nieprzestrzeganie przez Zawodnika postanowień wskazanych w ust. 1-4 może być przyczyną odwołania zawodnika z Kadry Narodowej.
6. Zawodnik wyraża zgodę na publikację wszelkich informacji dotyczących zawodnika i konia.

§ 3.

1. Właściciel Konia oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Powoływania do Kadry Narodowej PZJ na rok 2020 i w pełni akceptuje jego treść oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania w zakresie jego dotyczącym.
2. W szczególności w związku z treścią Regulaminu, o którym mowa w ust. 1 – Właściciel Konia zobowiązuje się do udostępniania konia, paszportu konia oraz innej dokumentacji związanej z historią leczenia konia wskazanemu przez PZJ Lekarzowi Weterynarii lub innej wyznaczonej osobie, na każde żądanie PZJ, w wyznaczonym przez PZJ terminie (może być to termin natychmiastowy) i miejscu, w celu oceny sprawności i stanu zdrowia konia.
W ramach zobowiązania do udostępniania konia, Właściciel Konia oświadcza, że wyraża zgodę na wejście na jego nieruchomości wskazanego przez PZJ Lekarza Weterynarii lub innej wskazanej osoby. W przypadku, gdyby koń znajdował się na nieruchomości nie stanowiącej własności Właściciela Konia to wówczas zobowiązuje się do uzyskania zgody właściciela nieruchomości na wejście na nieruchomość, na której znajduje się koń. W przypadku nieuzyskania zgody na wejście na nieruchomość, o której mowa w zdaniu poprzednim Właściciel Konia jest zobowiązany przetransportować konia w miejsce wskazane przez wyznaczonego przez PZJ Lekarza Weterynarii lub wyznaczoną inną osobę. Gdy koń, paszport oraz dokumentacja medyczna są w posiadaniu Zawodnika lub jakiegokolwiek innej osoby, pod nieobecność Właściciela Konia obowiązki wynikające z niniejszego ustępu obciążają Zawodnika lub tę inną osobę.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2 Właściciel Konia (lub w jego imieniu Zawodnik) zobowiązuje się na każde wezwanie PZJ przedłożyć w terminie 3 dni aktualne zaświadczenie lekarza weterynarii potwierdzające stan zdrowia konia, w tym jego sprawność do udziału w wyznaczonych akcjach Sportowego Planu Głównego 2020.
4. Właściciel konia oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż każda niedyspozycja zdrowotna i kontuzja konia muszą być formalnie zgłoszone niezwłocznie (nie później niż w ciągu dwóch dni od dnia stwierdzenia niedyspozycji lub kontuzji) do trenera kadry narodowej lub w przypadku braku trenera zatrudnionego przez PZJ do przewodniczącego komisji sportowej oraz do dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia PZJ oraz , że do zgłoszenia należy dołączyć zaświadczenie lekarskie opisujące stan zdrowia konia, w którym powinno być wskazane czy koń może startować w zawodach oraz czy może trenować.
5. Właściciel Konia oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Powoływania do Reprezentacji Polski, w pełni akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania w zakresie jego dotyczącym, w przypadku powołania jego konia do Reprezentacji Polski.
6. Właściciel Konia oświadcza, że zapoznał się ze Sportowym Planem Głównym 2020 uchwalonym przez Zarząd PZJ i w pełni akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jego przestrzegania, w tym do udostępniania konia Zawodnikowi w celu jego udziału w wyznaczonych akcjach Sportowego Planu Głównego 2020.
7. Nieprzestrzeganie przez Właściciela Konia postanowień wskazanych w ust. 1-6 oraz przez Zawodnika postanowień wskazanych w ust. 2 może być przyczyną odwołania konia i zawodnika z Kadry Narodowej.

§ 4.

Zawodnik oraz Właściciel konia podpisując niniejszą umowę zgodnie oświadczają, że koń wymieniony w §1 ust. 1 jest w pełnej dyspozycji zdrowotnej niezbędnej do realizacji Sportowego Planu Głównego – 2020.

§ 5.

1. Każda rezygnacja Zawodnika z akcji Sportowego Planu Głównego 2020 musi być zgłoszona formalnie przez Zawodnika do biura PZJ drogą mailową na adres konrad.rychlik@pzj.pl w terminie co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem startu kontrolnego i co najmniej 1 dzień przed terminem ostatecznych zgłoszeń na zawody dokonywanych za pośrednictwem biura PZJ przez FEI Entry System i wymaga uzyskania przez Zawodnika uprzedniej zgody od trenera kadry narodowej lub w przypadku jego braku przewodniczącego komisji sportowej/ dyrektora sportowego PZJ/ kierownika wyszkolenia PZJ.
2. Przekroczenie terminów wskazanych w ust. 1 w sytuacji, gdy spowoduje to utratę kwoty dofinansowania ministerialnego przyznanego Zawodnikowi na start kontrolny w jego zatwierdzonym preliminarzu lub gdy spowoduje obciążenie PZJ przez organizatora zawodów za wycofanie się po terminie ostatecznych zgłoszeń skutkować będzie obowiązkiem zwrotu tych kwot przez Zawodnika do PZJ.

3. Wycofanie się z akcji Sportowego Planu Głównego PZJ z powodów kontuzji lub choroby konia po terminach wskazanych w ust. 1. udokumentowane przez lekarza weterynarii zaakceptowanego przez trenera kadry narodowej, przewodniczącego komisji sportowej lub dyrektora sportowego / kierownika wyszkolenia PZJ będzie skutkowało odstąpieniem przez PZJ od roszczeń wobec Zawodnika, o których mowa w ust. 2. Również w przypadku kontuzji lub choroby Zawodnika udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim, a także w przypadku zdarzenia losowego uwiarygodnionego stosownymi dokumentami mających miejsce po terminach wskazanych w ust. 1 PZJ odstąpi od roszczeń, o których mowa w ust. 2.
4. Każda rezygnacja Zawodnika z akcji Sportowego Planu Głównego 2020, o której mowa w ust. 1 wymaga, o ile to możliwe, wyznaczenia przez Zawodnika nowego startu kontrolnego, w porozumieniu z trenerem kadry Narodowej lub w przypadku jego braku przewodniczącym komisji sportowej, a w przypadku wakatu na stanowisku trenera i przewodniczącego komisji – w porozumieniu z dyrektorem sportowym PZJ / kierownikiem wyszkolenia PZJ. Nowy start kontrolny jest formalnie zgłaszany do biura PZJ przez trenera kadry narodowej lub w przypadku jego braku przewodniczącego komisji sportowej w terminie co najmniej 10 dni przed rozpoczęciem nowego startu kontrolnego i co najmniej 1 dzień przed terminem ostatecznych zgłoszeń na zawody będące nowym startem kontrolnym.
5. Wyznaczenie nowego startu kontrolnego, o którym mowa w ust. 4 nie wymaga zgody Właściciela konia oraz nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

§ 6

1. Przyjmując uchwałą Sportowy Plan Główny 2020 Zarząd PZJ zatwierdza warunki i wysokość dofinansowania poszczególnych jego akcji mając na uwadze w szczególności wysokość posiadanych środków na te cele, w tym zwłaszcza wysokość środków przyznanych na dofinansowanie tych akcji przez Ministerstwo Sportu oraz obowiązujące przepisy ustalające zasady wydatkowania środków przyznanych przez Ministerstwo Sportu.
2. Kwalifikacji zawodników i koni na miejsca dofinansowane w akcji Sportowego Planu Głównego 2020 dokonuje najpóźniej na dwa tygodnie przed ich terminem trener kadry narodowej lub w przypadku braku trenera kadry narodowej przewodniczący komisji sportowej sporządzając Preliminarz Akcji Sportowego Planu Głównego 2020. Oszacowana wartość Preliminarza Akcji Sportowego Planu Głównego 2020 musi być w maksymalnie możliwym stopniu zgodna z zaplanowaną na tą akcję kwotą w Sportowym Planie Głównym 2020. Preliminarz należy przelać na adres mailowy konrad.rychlik@pzi.pl.
W przypadku wakatu na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej kwalifikacji zawodników i koni na miejsca dofinansowane w akcji Sportowego Planu Głównego 2020 dokonuje dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia. Głównym decydującym czynnikiem jest bieżąca forma sportowa zawodnika i konia. Preliminarz musi być formalnie zatwierdzony przez Członka Zarządu ds. Sportu

§ 7.

1. W przypadku, gdy Właściciel Konia wycofa z udziału w Sportowym Planie Głównym – 2020 lub sprzeda konia przed zakończeniem Startu Głównego Sportowego Planu Głównego 2020 jest on zobowiązany do zwrócenia PZJ wszystkich kosztów poniesionych przez PZJ na dofinansowanie udziału pary Zawodnik-Koń w dotychczasowych akcjach Sportowego Planu Głównego 2020. Koszty będą wyliczone na podstawie dokumentów związanych z dofinansowaniem Sportowego Planu Głównego-2020. Zwrot wyżej wymienionych kosztów powinien nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania Właścicielowi konia do zwrotu tych kosztów.
2. Restrykcje, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą koni, które nie są objęte finansowaniem PZJ oraz nie dotyczą sytuacji, gdy nowy właściciel konia oraz Zawodnik podpiszą z PZJ umowę o takiej samej treści jak niniejsza umowa.
3. Wycofanie konia określonego w § 1 ust. 1 z realizacji Sportowego Planu Głównego - 2020 przez Właściciela Konia lub sprzedaż tego konia skutkuje również odwołaniem Zawodnika z Kadry Narodowej, za wyjątkiem następujących przypadków:
 - 1) Właściciel Konia oraz Zawodnik podpiszą z PZJ umowę o takiej samej treści jak niniejsza umowa dotyczącą innego konia zaakceptowanego przez trenera kadry narodowej lub przewodniczącego komisji sportowej i dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia do realizacji Sportowego Planu Głównego – 2020,
 - 2) nowy Właściciel Konia oraz Zawodnik podpiszą z PZJ umowę o takiej samej treści jak niniejsza umowa dotyczącą konia wskazanego w § 1 ust. 1.
4. Postanowienie wskazane w ust. 3 nie dotyczy sytuacji, w której Zawodnik został powołany do Kadry Narodowej z więcej niż jednym koniem, chyba że zostaną wycofane lub sprzedane wszystkie konie powołane do Kadry Narodowej.
5. Nieuzasadniona odmowa startu przez Zawodnika w akcjach Sportowego Planu Głównego PZJ 2020. Koszty będą wyliczone na podstawie dokumentów związanych z dofinansowaniem Sportowego Planu Głównego-2020. Zwrot wyżej wymienionych kosztów powinien nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania Zawodnika do zwrotu tych kosztów. Oceny czy przyczyna rezygnacji była nieuzasadniona dokonuje Zarząd PZJ, mając na uwadze okoliczności danego przypadku, w szczególności czy przyczyna rezygnacji była uzasadniona okolicznościami wyłącznie zwinionymi przez Zawodnika.
7. W przypadku odwołania Zawodnika z Kadry Narodowej przed zakończeniem Startu Głównego z przyczyn dyscyplinarnych, potwierdzonych prawomocnym orzeczeniem dyscyplinarnym Zawodnik jest zobowiązany do zwrócenia PZJ wszystkich kosztów poniesionych przez PZJ na dofinansowanie udziału pary Zawodnik - koń w akcjach Sportowego Planu Głównego PZJ 2020. Koszty będą wyliczone na podstawie dokumentów związanych z dofinansowaniem Sportowego Planu Głównego - 2020. Zwrot wyżej wymienionych kosztów powinien nastąpić w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania Zawodnika do zwrotu tych kosztów.

1. Umowa zostaje zawarta na czas powołania Zawodnika do Kadry Narodowej PZJ, jednak nie na dłużej niż do końca 2020r.
2. W razie odwołania Zawodnika z Kadry Narodowej umowa przestaje obowiązywać, co nie wpływa na prawo domagania się przez PZJ zwrotu kosztów w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz przepisy i regulaminy Polskiego Związku Jeździeckiego, Międzynarodowej Federacji Jeździeckiej oraz Polskiego Komitetu Olimpijskiego.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że niniejsza umowa stanowi inaczej.
5. Strony zobowiązują do rozstrzygania wszystkich sporów w sposób polubowny, czyniąc sobie wzajemne ustępstwa.
6. W razie braku polubownego rozwiązania sporu, strony postanawiają, że sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu, będzie sąd właściwy dla siedziby PZJ.
7. Wszelka korespondencja wysłana przez PZJ na adres Zawodnika oraz na adres Właściciela Konia wskazany w niniejszej umowie nieodebrana, pomimo awizowania jej przez pocztę, będzie traktowana jak korespondencja odebrana.
8. Zawodnik oraz Właściciel Konia wyrażają zgodę na publikowanie przez PZJ na stronie internetowej Związku wysokości dofinansowania udzielonego przez PZJ na podstawie niniejszej umowy wraz z wyszczególnieniem na co zostało przeznaczone udzielone dofinansowanie.
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
10. Niniejsza umowa podpisana przez Zawodnika i Właściciela Konia stanowi integralną część wniosku do Zarządu PZJ o powołanie do Kadry Narodowej pary zawodnik – koń.
11. Załącznikiem do niniejszej umowy jest klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych Zawodnika i Właściciela Konia, przekazywana Zawodnikowi i Właścicielowi Konia na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) - RODO.

Podpisy:

PZJ

Zawodnik/Opiekun prawny

.....

.....

.....

Właściciel/-le/ Konia

.....

.....

w przypadku firmy imię i nazwisko osoby/osób/ upoważnionej/-nych/ do reprezentacji

Druk umowy jest do pobrania ze strony internetowej PZJ. Trzy podpisane egzemplarze niniejszej umowy podpisane przez Zawodnika i Właściciela Konia muszą być dostarczone fizycznie lub pocztą tradycyjną do Biura PZJ przez Zawodnika i/lub Właściciela Konia. Po powołaniu pary zawodnik-koń do kadry narodowej Dział Sportu PZJ przesyła pocztą tradycyjną jeden egzemplarz umowy do Zawodnika i jeden egzemplarz umowy do Właściciela Konia i jeden egzemplarz przekazuje do Księgowości PZJ celem wpisania do Rejestru Umów PZJ i odłożenia a/a.

Sportowy Plan Główny 2020 dla danej konkurencji i grupy wiekowej jest sporządzany przez trenera kadry narodowej, przewodniczącego komisji sportowej (jeżeli PZJ nie zatrudnia trenera) lub dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia PZJ i jest zatwierdzany przez Zarząd PZJ (w przypadku wakatu na stanowisku trenera i przewodniczącego komisji).

Sportowy Plan Główny 2020 po zatwierdzeniu przez Zarząd PZJ jest publikowany na stronie PZJ. Druk Sportowego Planu Głównego 2020 jest do pobrania ze strony internetowej PZJ i przedstawia się następująco:

VI. Zatwierdzenie Części Głównej Regulaminów Powoływania do Kadry Narodowej na 2020 rok.

Uchwała nr U/2686/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza Część Główną Regulaminów Powoływania do Kadry Narodowej na 2020 rok o następującej treści:

POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady powoływania Kadr Narodowych we wszystkich konkurencjach objętych właściwością Polskiego Związku Jeździeckiego.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) „Kadrze Narodowej” – rozumie się przez to wytypowaną grupę jeźdźców wraz z ich końmi, z wyjątkiem dyscypliny Powożenia, gdzie powoływani są powożący i konie zaprzęgowe oraz z wyjątkiem Woltyżerki, gdzie powoływani są zawodnicy, którzy osiągnęli normy wynikowe określone zgodnie z niniejszym regulaminem, udokumentowane wynikami opublikowanymi na stronach internetowych FEI lub PZJ, i którzy zostali zaakceptowani w drodze uchwały podjętej przez Zarząd PZJ, po spełnieniu wymogów formalnych określonych w Regulaminie;
 - 2) „Reprezentacji Polski” – rozumie się przez to ściśle grupę zawodników wyłonionych spośród członków Kadry Narodowej, której celem jest występ na międzynarodowej imprezie mistrzowskiej w rywalizacji drużynowej lub rywalizacji indywidualnej;
 - 3) „PZJ” – rozumie się przez to Polski Związek Jeździecki;
 - 4) „FEI” – rozumie się przez to Międzynarodową Federację Jeździecką;
 - 5) „Sportowym Planie Głównym” – rozumie się przez to Sportowy Plan Główny na rok 2020 uchwalony stosowną uchwałą Zarządu PZJ;
 - 6) „Starcie Głównym” – rozumie się przez to start wskazany w Sportowym Planie Głównym jako Start Główny;
 - 7) „Starcie Kontrolnym” – rozumie się przez to starty wskazane Sportowym Planie Głównym 2020;
 - 8) „Parze” – rozumie się przez to jeźdźca wraz z jego koniem;
 - 9) „Komisji Sportowej” rozumie się przez to komisję powołaną na podstawie przepisów Regulaminu Komisji Konkurencji Sportowych PZJ;
 - 10) „Stroju Reprezentacji Polski” – rozumie się przez to stroje treningowe, startowe i oficjalne, przygotowane wg wzorów zatwierdzonych przez PZJ, w jakich występują członkowie Kadry Narodowej i Reprezentacji Polski na oficjalnych imprezach jeździeckich, zgrupowaniach, akcjach szkoleniowych i treningowych

CELE POWOŁANIA KADRY NARODOWEJ

§2

1. Celem głównym powołania Kadry Narodowej jest przygotowanie członków Kadry Narodowej wraz z wytypowanymi końmi do ewentualnego udziału w Starcie Głównym, przewidzianym w Sportowym Planie Głównym 2020 danej konkurencji i zatwierdzonym uchwałą Zarządu PZJ. Sportowy Plan Główny może zakładać więcej niż jeden Start Główny.
2. Pośrednim celem Kadry Narodowej jest promocja sportu jeździeckiego i popularyzacja konkurencji jeździeckich poprzez osiąganie jak najlepszych wyników sportowych.
3. Celem pracy szkoleniowej z Kadrami Narodowymi jest wyłonienie z jej grona Reprezentacji Polski. Powołanie do Reprezentacji Polski na międzynarodową imprezę mistrzowską normowane jest Regulaminem Powoływania do Reprezentacji Polski i zatwierdzone uchwałą Zarządu Polskiego Związku Jeździeckiego.
4. Zawodnik Kadry Narodowej powołany do Reprezentacji Polski zobowiązany jest przestrzegać niniejszy Regulamin oraz Regulamin Powoływania do Reprezentacji Polski.

POWOŁANIE DO KADRY NARODOWEJ I ODWOŁANIE Z KADRY NARODOWEJ

§ 3.

1. Powołania do Kadry Narodowej i odwołania z Kadry Narodowej dokonuje Zarząd PZJ w drodze uchwały podjętej na wniosek uregulowany w § 4. Powołanie do Kadry Narodowej nabiera mocy prawnej od pierwszego dnia ważności polisy ubezpieczeniowej powołanego członka Kadry Narodowej, której otrzymanie od ubezpieczyciela Dział Sportu PZJ niezwłocznie będzie procedował od dnia pojawienia się na stronie internetowej PZJ Sprawozdania z Zebrania Zarządu PZJ, zawierającego uchwałę o powołaniu do Kadry Narodowej. Odwołanie z Kadry Narodowej nabiera mocy prawnej od dnia pojawienia się na stronie internetowej PZJ Sprawozdania z Zebrania Zarządu PZJ zawierającego uchwałę o odwołaniu. Powołanie do kadry narodowej musi zawierać listę koni, które będą uczestniczyły w realizacji Sportowego Planu Głównego 2020. Przyjęcie nowego konia członka kadry narodowej do realizacji Sportowego Planu Głównego do realizacji Sportowego Planu Głównego wymaga podpisania przez strony umowy trójstronnej i decyzji Zarządu przyjętej uchwałą.

2. Do Kadry Narodowych we wszystkich kategoriach wiekowych zawodnicy powoływani są na okres jednego roku od 1 stycznia do 31 grudnia. W ciągu roku w drodze uchwały Zarządu PZJ, skład Kadry Narodowej może być korygowany poprzez odwołanie dotychczasowych lub powołanie nowych członków Kadry Narodowej. W przypadku powołania nowych członków Kadry Narodowej w trakcie roku, okres powołania nabiera mocy prawnej od pierwszego dnia ważności polisy ubezpieczeniowej powołanego członka Kadry Narodowej, której otrzymanie od ubezpieczyciela Dział Sportu PZJ niezwłocznie będzie procedował od dnia pojawienia się na stronie internetowej PZJ Sprawozdania z Zebrania Zarządu PZJ zawierającego uchwałę o powołaniu do 31 grudnia danego roku.

§ 4.

1. Wnioskować o powołanie do Kadry Narodowej oraz o odwołanie z Kadry Narodowej PZJ może Trener Kadry Narodowej. Jeżeli w danej dyscyplinie PZJ nie zatrudnia Trenera Kadry Narodowej wniosek może zostać złożony przez komisję sportową po podjęciu przez nią stosownej uchwały. Wnioskować o powołanie do Kadry Narodowej lub odwołania z Kadry Narodowej może również dyrektor sportowy PZJ / Kierownik Wyszkożenia lub Członek Zarządu.
2. Wnioski o powołanie i odwołanie z Kadry Narodowej przedstawiane do Zarządu PZJ wymagają merytorycznego uzasadnienia.
3. Przed podjęciem uchwały o powołaniu do Kadry Narodowej, Zarząd PZJ może wystąpić do Dyrektora Sportowego PZJ / Kierownika Wyszkożenia z prośbą o wydanie opinii w przedmiocie wniosku.
4. Do wniosku o powołanie do Kadry Narodowej należy złożyć trzy egzemplarze, podpisanej przez Zawodnika oraz Właściciela konia, umowy trójstronnej wraz z załącznikami: Klauzulą informacyjną RODO dla Zawodnika i Właściciela Konia.
5. Druk umowy trójstronnej jest udostępniony na stronie internetowej PZJ.
6. Wraz z podjęciem uchwały w przedmiocie powołania do Kadry Narodowej, Zarząd PZJ podpisuje umowę trójstronną. Dział Sportu PZJ przekazuje po jednym egzemplarzu Zawodnikowi, Właścicielowi Konia oraz do Księgowości PZJ.
7. Uchybienie wymogom określonym w ust. 2 i 4 skutkuje odrzuceniem wniosku o powołanie do Kadry Narodowej.

§ 5.

1. Wnioskiem o powołanie do Kadry Narodowej może być objęta osoba:
 - 1) posiadająca obywatelstwo polskie,
 - 2) posiadająca aktualne licencję PZJ i FEI (w przypadku powoływania w 2020 roku licencje PZJ i FEI muszą być wykupione niezwłocznie po powołaniu),
 - 3) posiadająca aktualne orzeczenie lekarskie wydane zgodnie ze stosownym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia stanowiące o zdolności do uprawiania sportu jeździeckiego, oryginał tego orzeczenia musi być przesłany do biura PZJ);
 - 4) która nie odbywa kary dyskwalifikacji lub zawieszenia, orzeczonej przez organy dyscypliny PZJ lub FEI;
 - 5) która posiada potencjał dla osiągnięcia lub już osiągnęła kryterium FEI dla docelowej międzynarodowej imprezy mistrzowskiej, określone w przepisach FEI danej konkurencji, na dowód czego można przedstawić oficjalne wyniki ze strony internetowej FEI lub PZJ;
 - 6) dysponująca końmi, które posiadają potencjał dla osiągnięcia lub na których już osiągnięto kryterium FEI dla docelowej międzynarodowej imprezy mistrzowskiej określonego w Przepisach FEI danej konkurencji (nie dotyczy konkurencji Woltyżerka).
2. Wymogi określone w ust. 1 pkt 5 i 6 obowiązują, jeżeli w momencie powołania zawodnika do Kadry Narodowej FEI już opublikowała kryteria dla docelowej międzynarodowej imprezy mistrzowskiej.
3. W przypadku nieopublikowania przez FEI kryteriów, o których mowa w ust. 2, do Kadry Narodowej może być powołana para, w przypadku konkurencji Powożenia powożący i konie zaprzęgowe, a w przypadku Woltyżerki zawodnik, którzy osiągnęli normy wynikowe określone w odrębnych uchwałach Zarządu PZJ, udokumentowane wynikami opublikowanymi na stronach internetowych FEI lub PZJ.
4. Wnioskiem o powołanie do Kadry Narodowej można objąć parę, zaprzęg lub zawodnika w przypadku konkurencji Woltyżerki niespełniającej/-ych norm wynikowych wskazanych w niniejszym regulaminie. § 4 ust. 2 stosuje się odpowiednio, ze szczególnym uwzględnieniem argumentów uzasadniających powołanie pomimo niespełnienia norm wynikowych.

BADANIA LEKARSKIE

§ 6.

1. Zawodnik powołany do Kadry Narodowej jest zobowiązany poddawać się okresowym badaniom lekarskim w celu uzyskania aktualnego orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia umożliwiającym bezpieczne uczestnictwo we współzawodnictwie sportowymi. Orzeczenie lekarskie musi być przedstawione wraz z wnioskiem do Zarządu PZJ o powołanie zawodnika do kadry narodowej. Negatywne orzeczenie lekarskie skutkuje zawieszeniem powołania zawodnika do kadry narodowej do czasu uzyskania pozytywnego orzeczenia lekarskiego.
2. Zawodnik zobowiązany jest przysyłać zaktualizowane badania lekarskie do biura PZJ. Brak aktualnych badań okresowych powoduje automatyczne zawieszenie Zawodnika w prawach członka Kadry Narodowej.
3. Badania okresowe należy przeprowadzać przed upływem terminu ważności poprzednich badań.

§ 7.

1. Do wniosku o powołanie do Kadry Narodowej musi być załączone orzeczenie lekarza weterynarii o stanie zdrowia konia
2. Powołane do Kadry Narodowej konie muszą posiadać potencjał pozwalający na ich udział w Startach Kontrolnych i w Starcie Głównym wyznaczonym dla danej konkurencji w Sportowym Planie Głównym. W ciągu roku w drodze uchwały Zarządu PZJ do przygotowania w ramach Kadry Narodowej mogą być powoływane konie o potencjale pozwalającym na udział w Startach Kontrolnych i Starcie Głównym.
3. Jakakolwiek niedyspozycja zdrowotna konia lub kontuzja muszą być niezwłocznie (nie później niż w ciągu dwóch dni od dnia powzięcia wiadomości o tym fakcie) zakomunikowana trenerowi Kadry Narodowej lub w przypadku braku trenera zatrudnionego przez PZJ przewodniczącemu komisji sportowej oraz dyrektorowi sportowemu PZJ / kierownikowi wyszkolenia PZJ.

4. W przypadku uchybienia obowiązkowi zawartemu w ust. 2, Zawodnik będzie ponosił odpowiedzialność na podstawie umowy trójstronnej.
5. PZJ lub właściwy Lekarz Weterynarii PZJ, w każdym czasie może żądać udostępnienia konia przez Zawodnika lub jego Właściciela w celu oceny jego sprawności oraz stanu zdrowia we wskazanym terminie. Jeżeli jest to niezbędne, Zawodnik lub Właściciel konia może zostać zobowiązany do przedstawienia paszportu konia oraz innej dokumentacji związanej z historią leczenia.

OBOWIĄZKI CZŁONKA KADRY NARODOWEJ

§ 8.

1. Członek Kadry Narodowej zobowiązany jest do:
 - 1) aktywnego uczestniczenia w procesie szkoleniowym, w tym: zaangażowania w trening, wykonywania zaleceń Trenera Kadry Narodowej, wykonywania poleceń innych osób funkcyjnych biorących udział w akcjach szkoleniowych;
 - 2) uczestnictwa w mistrzostwach Polski i akcjach popularyzujących sport konny;
 - 3) formalnego zawiadomiania Trenera Kadry Narodowej lub przewodniczącego komisji sportowej (w przypadku braku zatrudnienia przez PZJ Trenera Kadry Narodowej) oraz dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia PZJ, jeżeli z powodów osobistych lub zdrowotnych, a także z powodu kontuzji lub choroby konia nie będzie mógł brać udziału w realizacji Sportowego Planu Głównego;
 - 4) przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, przepisów prawa powszechnie obowiązującego, umowy trójstronnej zawartej pomiędzy PZJ, Właścicielem Konia i Zawodnikiem, innych regulaminów i przepisów wewnętrznych PZJ, w szczególności dotyczących współzawodnictwa;
 - 5) zachowania najwyższych standardów etycznych, kultury osobistej, szacunku do wszystkich osób zaangażowanych w sporty konne, przestrzegania zasad fair play oraz Kodeksu Postępowania Zgodnego z Dobrem Konia oraz Kodeksu Etyki PZJ.
 - 6) godnego reprezentowania Kadry Narodowej w kraju i za granicą;
 - 7) używania symboli i barw reprezentacji narodowej podczas Startów Głównych i podczas konkursów o Puchar Narodów;
 - 8) poddawania się obowiązkowym badaniom lekarskim i testom antydopingowym,
2. W drodze uchwały Zarządu PZJ na wspólny wniosek zawodnika i trenera Kadry Narodowej lub przewodniczącego komisji sportowej para, w przypadku konkurencji Powożenia powożący, a w przypadku Woltyżerki zawodnik może być zwolniona/-y z udziału w wybranych wydarzeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku przerwy spowodowanej okolicznościami wskazanymi w ust. 1 pkt 3, uniemożliwiającej udział w akcjach Sportowego Planu Głównego 2020 zawodnik może być odwołany z Kadry Narodowej, a w sytuacji przerwy uniemożliwiającej udział konia w akcjach Sportowego Planu Głównego 2020 koń może być wycofany z przygotowań w ramach Sportowego Planu Głównego 2020. W przypadku nieposiadania innego konia spełniającego wymogi powołania do Kadry Narodowej zawodnik zostaje również odwołany z Kadry Narodowej.
4. Postawą odwołania Zawodnika z Kadry Narodowej może być nieprzechowanie przez Zawodnika postanowień niniejszego regulaminu oraz postanowień umowy trójstronnej w przypadkach w niej przewidzianych.

§ 9.

1. Naruszenie przez członka Kadry Narodowej obowiązków wymienionych w § 8, stanowi podstawę do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego. Orzeczenia Rzecznika Dyscyplinarnego lub Sądu Dyscyplinarnego stwierdzające winę członka Kadry Narodowej stanowią podstawę do usunięcia go z kadry w drodze uchwały podjętej przez Zarząd PZJ.
2. Bez uszczerbku dla ust. 1, w sprawach niecierpiących zwłoki, w szczególności podczas zgrupowań i innych akcji szkoleniowych zarówno w kraju, jak i za granicą, Trener Kadry Narodowej lub osoba odpowiedzialna w trybie natychmiastowym ma prawo do tymczasowego odsunięcia zawodnika od Kadry Narodowej, jeżeli ten dopuszcza się zachowania niegodnego członka Kadry Narodowej, nieliczącego z zasadami etyki lub negatywnie wpływającego na wizerunek Kadry Narodowej lub PZJ.
3. O tymczasowym odsunięciu zawodnika wraz z uzasadnieniem Trener Kadry Narodowej niezwłocznie informuje dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia PZJ, który podejmuje decyzję, co do dalszych działań.

WSPÓŁPRACA WYNIKAJĄCA Z UMÓW SPONSORSKICH

§ 10.

1. Podczas udziału w akcjach Sportowego Planu Głównego 2020, w których uczestnictwo jest finansowane lub współfinansowane przez PZJ, członek Kadry Narodowej zobowiązany jest do współpracy z PZJ w przedmiocie realizacji wiążących PZJ umów sponsorskich.
2. Realizacja zobowiązań określonych w ust. 1, odbywać się będzie z poszanowaniem obowiązków wynikających umów zawartych pomiędzy członkiem Kadry Narodowej, a jego prywatnymi sponsorami.
3. Umowy sponsorskie mogą zapewnić zawodnikom pomoc w przygotowaniu i udziale w zawodach, pod warunkiem nienaruszania przepisów dotyczących danych zawodów, przepisów FEI, MKOI, PKOI oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

KORZYSTANIE Z MEDIÓW SPOŁECZNOŚCIOWYCH

§ 11.

1. Zważywszy na ryzyko jakie niesie ze sobą korzystanie z mediów społecznościowych, członkowie Kadry Narodowej zobowiązani są do powstrzymywania się od:

- 1) publikowania obelżywych, obscenicznych, uwłaczających, nieprzyzwoitych, rasistowskich, dyskryminujących, prowokujących, zniesławiających materiałów lub postów dotyczących m.in. PZJ, jego członków obecnych i byłych, sponsorów, partnerów oraz pracowników i kontrahentów oraz wszelkich innych osób.
 - 2) wypowiedzi, które mogłyby bezpośrednio lub pośrednio godzić w dobre imię i interesy PZJ;
 - 3) wykorzystywania informacji poufnych lub zastrzeżonych bez wyraźnej, pisemnej zgody PZJ.
2. Do naruszeń niniejszego paragrafu zastosowanie znajduje § 9.
 3. Odpowiedzialność dyscyplinarna nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych uregulowanych w kodeksie cywilnym.
 4. PZJ bez uszczerbku dla powyższych postanowień może ponadto wymagać od członków Kadry Narodowej usunięcia postów, komentarzy lub innych treści, które mogą stanowić naruszenie niniejszego paragrafu.

WIZERUNEK CZŁONKA KADRY NARODOWEJ

§ 12.

1. Członek Kadry Narodowej udostępnia PZJ, bez ograniczenia terytorialnego oraz czasowego, na zasadach wyłączności, swój wizerunek w stroju Reprezentacji Polski.
2. PZJ jest uprawniony do wykorzystania wizerunku, o którym mowa w ust. 1, do swoich celów gospodarczych, w zakresie wyznaczonym przez niniejszy Regulamin oraz przepisy FEI, na potrzeby działań promocyjnych, reklamowych i marketingowych, związanych z posiadaniem statusu członka Kadry Narodowej.
3. PZJ jest uprawniony do korzystania z praw określonych w ust. 1 i 2 we wszelkich działaniach, mających na celu promocję, reklamę lub realizację celów gospodarczych PZJ lub jego sponsorów, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) digitalizacja, wpisanie do pamięci komputera, utrwalenie, zwielokrotnienie za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, nagrania magnetofonowego, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego, nośnika cyfrowego oraz innych podobnych technik;
 - 2) inkorporowanie w całości lub części do utworu multimedialnego lub utworu zbiorowego;
 - 3) wykorzystanie w całości lub części dla celów wewnętrznych PZJ jako: elementu materiałów edukacyjnych lub szkoleniowych, regulaminów i procedur wewnętrznych, części materiałów informacyjnych, edukacyjnych lub szkoleniowych umieszczanych w sieciach typu Intranet;
 - 4) przechowywanie w pamięciach komputerów na dyskach twardych lub przenośnych;
 - 5) sprzedaż najem, dzierżawę, wniesienie jako aport oraz każde odpłatne i nieodpłatne oddanie do używania lub używania i pobierania pożytków z praw określonych w ust. 1 i 2;
 - 6) dokonywanie opracowań;
 - 7) utrwalanie w postaci zdjęć, nagrań TV i audio, zapisów w formie cyfrowej lub w innej znanej formie;
 - 8) zwielokrotnianie wyżej wymienionych zdjęć, nagrań TV i audio, zapisów w formie cyfrowej lub w innej formie za pomocą wszelkich technik, w dowolnej ilości nakładów, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik drukarskich, reprograficznych, zapisu magnetycznego lub technik cyfrowych;
 - 9) dokonywanie skrótów, cięć, tłumaczeń, modyfikowanie całości oraz pojedynczych fragmentów praw określonych w ust. 1 i 2, w tym prawo do korekty, dokonywania przeróbek, zmian i adaptacji;
 - 10) wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginałów lub egzemplarzy wyżej wymienionych zdjęć, nagrań TV i audio, zapisów w formie cyfrowej, w tym wydawanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjnych, reklamowych i marketingowych, wprowadzenie do pamięci komputera, umieszczenie w sieci Internet oraz w sieciach wewnętrznych typu Intranet;
 - 11) wykorzystywanie w materiałach poligraficznych;
 - 12) wykorzystywanie w kampaniach informacyjnych i reklamowych w mediach, w szczególności w radiu, TV, Internecie, prasie;
 - 13) rozpowszechnianie wyżej wymienionych zdjęć, nagrań TV i audio, zapisów w formie cyfrowej lub w innej formie w inny sposób niż określony w punktach powyżej, w szczególności poprzez wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 14) zezwalanie Sponsorom na korzystanie z praw określonych w ust. 1 i 2 na polach eksploatacji określonych w pkt 1-13.
5. Każdy członek Kadry Narodowej, obowiązany jest do:
 - 1) uczestniczenia podczas sesji zdjęciowych i filmowych (w stroju Reprezentacji Polski), których termin i miejsce zostaną ustalone tak, aby nie kolidowały z realizacją innych obowiązków wynikających z pełnienia funkcji członka Kadry Narodowej;
 - 2) uczestniczenia w organizowanych przez sponsorów PZJ wydarzeniach, akcjach promocyjnych lub imprezach tak, aby nie kolidowały realizacją innych obowiązków wynikających z pełnienia funkcji członka Kadry Narodowej
 - 3) brania udziału w wydarzeniach lub imprezach organizowanych przez PZJ lub w wydarzeniach lub imprezach przy których PZJ współpracuje;
 - 4) udostępnienia wizerunku i głosu na potrzeby filmów reklamowych lub spotów reklamowych reklamujących działalność PZJ (np. promujących sport konny) oraz wystąpienia w nich;
 - 5) występowania podczas zawodów sportowych i zgrupowań od momentu przyjazdu na miejsce zawodów sportowych w stroju Reprezentacji Polski lub odzieży dostarczonej przez sponsora PZJ, co dotyczy także konferencji prasowych, indywidualnych wywiadów, treningów, podróży (wylotów i przylotów, wyjazdów i przyjazdów), odbywanych w tym czasie. Członek Kadry Narodowej nie może występować w tym czasie w stroju wyprodukowanym przez podmiot prowadzący działalność konkurencyjną względem sponsora PZJ lub w stroju zawierającym logo inne niż logo sponsora PZJ. Zakaz ten dotyczy także wszelkich akcesoriów do stroju, w szczególności toreb, plecaków etc. (pod warunkiem dostarczenia przez PZJ/sponsora PZJ kompletnego wyposażenia zgodnie z przyjętymi regulacjami);

- 6) braku udzielania jako członek Kadry Narodowej praw do swojego wizerunków, głosu, imion i nazwisk podmiotom prowadzącym konkurencyjną działalność względem sponsorów PZJ;
6. PZJ może zwolnić Członka Kadry Narodowej z obowiązku, o którym mowa w ust. 5 pkt 5, jeśli w czasie określonym w tym ustępie będzie występował w stroju oficjalnym (np. marynarka, koszula, garnitur, krawat, odpowiednie obuwie), na którym nie widnieje logo podmiotu prowadzącego działalność konkurencyjną wobec sponsorów PZJ.

PRAWA CZŁONKÓW KADRY NARODOWEJ

§ 13.

Członkowie Kadry Narodowej są uprawnieni do:

- 1) używania symboli i barw reprezentacji narodowej,
- 2) otrzymywania sprzętu jeździeckiego na podstawie odrębnych przepisów ustalanych przez Zarząd PZJ,
- 3) otrzymywania suplementów i odżywek na podstawie odrębnych przepisów ustalanych przez Zarząd PZJ,
- 4) otrzymywania nagród za osiągnięcie wysokich wyników sportowych na podstawie odrębnych przepisów PZJ,
- 5) otrzymywania stypendiów sportowych, uregulowanych w odrębnych przepisach.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14.

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Zarząd PZJ uchwały o jego przyjęciu.
2. W sprawach nieuregulowanych właściwe zastosowanie znajduje ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.), w szczególności art. 13 i 14.
3. Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi PZJ.

Ostatnim punktem Regulaminu Powoływania do Kadry Narodowej dla danej konkurencji będzie punkt dotyczący Norm Wynikowych dla Powołania do Kadry Narodowej dla tej konkurencji.

Normy Wynikowe przedstawia do zatwierdzenia przez Zarząd trener kadry narodowej, przewodniczący komisji sportowej w konkurencjach/grupach wiekowych, gdzie PZJ nie zatrudnia trenera kadry narodowej, a w przypadku braku trenera kadry narodowej i wakatu na stanowisku przewodniczącego komisji sportowej – dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.

Uchwała przyjęta (5 x za).

VII. Zatwierdzenie Części Głównej Regulaminów Powoływania do Reprezentacji Polski na 2020 rok

Uchwała nr U/2687/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza Część Główną Regulaminów Powoływania do Reprezentacji Polski na 2020 rok o następującej treści:

I. Podstawa Prawna Regulaminu.

1. Podstawą prawną Regulaminu Powoływania do Reprezentacji Polski jest Ustawa o Sporcie (Tekst Jednolity Dz.U.2018 poz.1263), która w Art. 13. 1. ustęp 3 stanowi:

„Polski związek sportowy ma wyłączne prawo do powołania kadry narodowej oraz przygotowania jej do igrzysk olimpijskich, igrzysk paraolimpijskich, igrzysk głuchych, mistrzostw świata lub mistrzostw Europy”

II. Powołanie Reprezentacji Polski.

1. Ostateczne składy Reprezentacji Polski na zawody międzynarodowe rangi mistrzowskiej zatwierdza Zarząd PZJ przyjmując uchwałę zawierającą uzasadnienie.
2. Wniosek o powołanie do Reprezentacji Polski na międzynarodową imprezę mistrzowską składa po konsultacji z komisjami sportowymi i dyrektorem sportowym PZJ / kierownikiem wyszkolenia trener Kadry Narodowej lub Członek Zarządu. W sytuacji, gdy PZJ nie zatrudnia trenera wniosek składa przewodniczący komisji sportowej po uprzedniej konsultacji z dyrektorem sportowym PZJ / kierownikiem wyszkolenia. W przypadku wakatu na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej wniosek przedstawia dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia.

3. Uzasadnienie dla wniosku o powołanie zawodnika do Reprezentacji Polski na międzynarodową imprezę mistrzowską sporządza trener Kadry Narodowej lub przewodniczący komisji sportowej w sytuacji, gdy PZJ nie zatrudnia trenera. W przypadku wakat na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej uzasadnienie przedstawia dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ lub członek Zarządu.
4. Do Reprezentacji Polski na międzynarodową imprezę mistrzowską, mogą być powoływani zawodnicy, którzy są członkami Kadry Narodowej spełniający kryteria wyznaczone przez Międzynarodową Federację Jeździecką (FEI) na daną międzynarodową imprezę mistrzowską. Spełnienie powyższych kryteriów nie oznacza automatycznego awansu do Reprezentacji Polski.
5. Skład Reprezentacji Polski w przypadku finansowania udziału w międzynarodowej imprezie mistrzowskiej z dotacji ministerialnych jest przedstawiany wraz z dokumentem Założenia Startowe i Preliminarzem do Ministerstwa Sportu i Turystyki najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem międzynarodowej imprezy mistrzowskiej. Dokumenty przygotowuje trener Kadry Narodowej lub przewodniczący komisji sportowej w sytuacji, gdy PZJ nie zatrudnia trenera. W przypadku wakat na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej dokumenty przedstawia dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.
6. Najpóźniej 14 dni po międzynarodowej imprezie mistrzowskiej do MSiT przedstawiany jest dokument Ocena Startu, który opracowuje trener Kadry Narodowej lub przewodniczący komisji sportowej w sytuacji, gdy PZJ nie zatrudnia trenera. W przypadku wakat na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej dokument przedstawia dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.
7. Każdy udział Reprezentacji Polski w międzynarodowej imprezie mistrzowskiej musi być poprzedzony startami kontrolnymi na wyznaczonych zawodach w ramach Sportowego Planu Głównego 2020. W szczególnych wypadkach może być wyznaczony termin i miejsce dodatkowego startu kontrolnego. Termin i miejsce wskazuje trener Kadry Narodowej lub przewodniczący komisji sportowej w sytuacji, gdy PZJ nie zatrudnia trenera. W przypadku wakat na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej termin i miejsce wyznaczane jest przez dyrektora sportowego PZJ / kierownika wyszkolenia PZJ.
8. Do Reprezentacji Polski powoływani są zawodnicy w oparciu o normy wynikowe osiągnięte w startach kontrolnych przedstawione w Rozdziale IV niniejszego regulaminu. Do Reprezentacji Polski może być powołany zawodnik, który nie spełnia norm wynikowych przedstawionych w Rozdziale IV. Decyzja taka musi być formalnie uzasadniona i wnioskować o jej zatwierdzenie do Zarządu może trener Kadry Narodowej lub przewodniczący komisji sportowej w sytuacji, gdy PZJ nie zatrudnia trenera. W przypadku wakat na stanowisku trenera i/lub przewodniczącego komisji sportowej uzasadnienie i wniosek przedstawia Zarządowi dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.

III. Prawa o obowiązki członka Reprezentacji Polski.

1. Obowiązkiem członka Reprezentacji Polski jest godne reprezentowanie barw i symboli narodowych Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Członkowie Reprezentacji Polski są zobowiązani do zachowania najwyższych standardów etycznych, kultury osobistej, szacunku do wszystkich osób zaangażowanych w sporty konne, przestrzegania zasady *fair play* oraz kodeksu postępowania zgodnego z dobrem konia.
3. Członkowie Reprezentacji Polski udostępniają na zasadach wyłączności, swój wizerunek w stroju Reprezentacji Polski, Polskiemu Związkowi Jeździeckiemu, który jest uprawniony do wykorzystania tego wizerunku do swoich celów gospodarczych, w zakresie wyznaczonym przez przepisy PZJ lub FEI oraz wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku, w rozumieniu art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.2).
4. W przypadku naruszenia przez członka Reprezentacji Polski postanowień niniejszego regulaminu, przepisów ustawy o sporcie, umowy trójstronnej zawartej pomiędzy PZJ, Właścicielem konia i Zawodnikiem, stwierdzenia pozytywnych wyników badań antydopingowych bądź orzeczenia dyscyplinarnego Zarząd PZJ może odwołać zawodnika ze składu Reprezentacji Polski.

Ostatnim punktem Regulaminu Powoływania do Reprezentacji Polski dla danej konkurencji będzie punkt dotyczący Norm Wynikowych dla Powołania do Reprezentacji Polski dla tej konkurencji.

Normy Wynikowe przedstawia do zatwierdzenia przez Zarząd trener kadry narodowej, przewodniczący komisji sportowej w konkurencjach/grupach wiekowych, gdzie PZJ nie zatrudnia trenera kadry narodowej, a w przypadku braku trenera kadry narodowej i wakat na stanowisku przewodniczącego komisji sportowej – dyrektor sportowy PZJ / kierownik wyszkolenia PZJ.

Uchwała przyjęta (5 x za).

VIII. Komisja Powożenia

Uchwała nr U/2688/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ odwołuje Komisje Powożenia PZJ. Jednocześnie Zarząd PZJ powołuje na funkcje Pełniącego Obowiązki Przewodniczącego Komisji Powożenia do dnia 31.03.2020 roku Pana Marka Zaleskiego.

Zarząd PZJ postanawia, że na następnym zebraniu Zarządu zostanie ogłoszony konkurs na Przewodniczącego Komisji Powożenia PZJ.

Uchwała przyjęta (4 x za i 1 głos przeciw).

IX. Zatwierdzenie nowego Regulaminu Certyfikacji PZJ

Uchwała nr U/2689/16/Z/2019 z dnia 08.12. 2019 r.

Zarząd PZJ na wniosek Rady Szkolenia Jeździeckiego zatwierdza nowy Regulamin Certyfikacji PZJ o następującym brzmieniu:

Wersja dokumentu zatwierdzona przez RSJ

REGULAMIN CERTYFIKACJI OŚRODKÓW JEŹDZIECKICH

Polski Związek Jeździecki Uchwałą Zarządu z dn. 09 marca 2004r. wprowadził certyfikację ośrodków jeździeckich. Jej celem jest weryfikacja ośrodków względem możliwości szkolenia podstawowego, kwalifikacji osób prowadzących zajęcia oraz jakości świadczonych usług. Ośrodek, uzyskujący certyfikat zostaje pozytywnie wyróżniony na tle konkurencji i może ubiegać się o prawo przeprowadzania egzaminów na Odznaki Jeździeckie: brązową, srebrną i złotą oraz ma pierwszeństwo w organizacji innych akcji szkoleniowych zleconych przez PZJ. Osoby zainteresowane nauką jazdy konnej dzięki certyfikatом otrzymają informację, które ośrodki zapewniają:

- bezpieczne szkolenie
- naukę u osób z dobrym przygotowaniem merytorycznym, posiadających odpowiednie, udokumentowane kwalifikacje
- dosiadanie dobrze przygotowanych koni
- możliwość przygotowania się i przystąpienia do egzaminów na Odznaki Jeździeckie

A. KATEGORIE CERTYFIKATÓW

Na oznaczenie kategorii certyfikatu składają się dwa elementy:

1. Kwalifikacje kadry szkoleniowej:

- * - za prowadzenie szkolenia odpowiada instruktor jazdy konnej PZJ
- ** - za prowadzenie szkolenia odpowiada instruktor sportu jeździeckiego PZJ
- *** - za prowadzenie szkolenia odpowiada trener jeździectwa PZJ.

- Szkoleniowiec może reprezentować nie więcej niż dwa podmioty ubiegające się o certyfikację.
- Szkoleniowiec składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na wpisanie go na listę szkoleniowców reprezentujących dany obiekt
- Podstawą do uznania szkoleniowca za osobę odpowiedzialną za szkolenie w Ośrodku, jest umowa zawarta pomiędzy szkoleniowcem, a Ośrodkiem lub uchwała Zarządu Stowarzyszenia prowadzącego ośrodek. Wymagana jest umowa o pracę, umowa zlecenie lub umowa o współpracy zawarta pomiędzy Ośrodkiem a szkoleniowcem prowadzącym własną działalność gospodarczą.
- Kadre szkoleniową Ośrodka certyfikowanego stanowią licencjonowani szkoleniowcy PZJ.
- Oficjalna strona ośrodka certyfikowanego musi zawierać dane o uprawnieniach szkoleniowych osób prowadzących zajęcia oraz numer ich licencji.

Wszyscy szkoleniowcy pracujący w ośrodku muszą posiadać aktualną licencję szkoleniową.
We wniosku o nadanie certyfikatu należy podać dni i godziny prowadzenia zajęć przez wszystkich szkoleniowców.
Szkoleniowiec reprezentujący dany ośrodek do celów certyfikacji jest zobowiązany do prowadzenia w nim zajęć min. 3 razy w tygodniu.

Aktualny harmonogram pracy szkoleniowców powinien być umieszczony w ogólnie dostępnym miejscu na terenie ośrodka łącznie z dokumentem o dacie ważności certyfikatu.

2. Jakość infrastruktury

Wprowadza się podział na 4 poziomy oceny jakości i wyposażenia infrastruktury ośrodków. Zestawienie poglądowe w zał. 1.

Opis kategorii :

2.1 INFRASTRUKTURA OŚRODKA III KATEGORII

- Warunki stajenne muszą odpowiadać przyjętym standardom. (Zgodnie z wymaganiami Unii Europejskiej konie mają być utrzymywane w boksach);
- Ośrodek musi posiadać ogrodzony plac treningowy o odpowiednim podłożu (decydują względy bezpieczeństwa), o powierzchni około 1200 m², oświetlony - w przypadku braku hali, lub halę o powierzchni min. 800 m² (najlepiej o wymiarach 20x40 m). W przypadku posiadania hali - obowiązuje oświetlenie awaryjne stosowane podczas braku zasilania oświetlenia podstawowego pozwalające na bezpieczne przerwanie jazdy lub treningu i opuszczenie hali jeździeckiej przez konie i jeźdźców;
- Ośrodek musi dysponować odpowiednim sprzętem i wyposażeniem do prowadzenia podstawowych zajęć szkoleniowych, które umożliwiają przeprowadzenie egzaminu na brązową i srebrną odznakę (ze szczególnym uwzględnieniem kłódek FEI);
- Rząd koński dostępny do prowadzenia zajęć - wszechstronny (nie jest wymagany specjalistyczny dedykowany do poszczególnych konkurencji);
- Na terenie ośrodka w widocznym miejscu musi znajdować się apteczka pierwszej pomocy dla ludzi i koni oraz tablica informacyjna z danymi kontaktowymi w nagłych sytuacjach (telefony alarmowe, weterynarz, właściciel, itp.);
- Ośrodek musi posiadać odpowiednie środki do dezynfekcji stajni oraz gaśnice z aktualną homologacją lub wyposażenie /zabezpieczenie przeciwpożarowe;
- Wyjścia ewakuacyjne należy oznaczyć;
- Wymagane jest umieszczenie regulaminu prowadzenia zajęć w miejscu widocznym dla uczestników zajęć;
- W ośrodku musi znajdować się szatnia;
- Łazienki powinny być wyposażone w dostęp do ciepłej wody
- Zaleca się, aby Ośrodek umożliwiał dostęp do swojej infrastruktury dla osób niepełnosprawnych (m.in. podjazdy, dostosowane toalety);
- Pielęgnacja, estetyka i porządek w ośrodku nie mogą budzić zastrzeżeń;
- Ośrodek prowadzący naukę jazdy konnej musi dysponować min. 5 końmi wyszkolonymi na poziomie brązowej odznaki i 2 na poziomie srebrnej (*).
- Zachowany jest dobrostan koni i prezentują one dobrą kondycję;
- W Ośrodku znajdują się wybiegi lub pastwiska dla koni.

2.2 INFRASTRUKTURA OŚRODKA II KATEGORII

- Warunki stajenne muszą odpowiadać przyjętym standardom. (Zgodnie z wymaganiami Unii Europejskiej konie mają być utrzymywane w boksach);
- Ośrodek musi posiadać ogrodzony plac treningowy o odpowiednim podłożu (decydują względy bezpieczeństwa), o powierzchni około 1500 m² oraz halę o powierzchni min. 800 m² (najlepiej o wymiarach 20x40 m) - obowiązuje oświetlenie awaryjne stosowane podczas braku zasilania oświetlenia podstawowego pozwalające na bezpieczne przerwanie jazdy lub treningu i opuszczenie hali jeździeckiej przez konie i jeźdźców;
- Ośrodek musi dysponować odpowiednim sprzętem i wyposażeniem do prowadzenia podstawowych zajęć szkoleniowych, które umożliwiają przeprowadzenie egzaminu na brązową, srebrną i złotą odznakę (ze szczególnym uwzględnieniem kłódek FEI), a także komplet szranek do ustawienia czworoboku ujeżdżeniowego lub oznaczenie czworoboku na hali (bez szranek) jeśli ma ona wymiar 20x40, 20x60;
- Rząd koński dostępny do prowadzenia zajęć - wszechstronny (nie jest wymagany specjalistyczny dedykowany do poszczególnych konkurencji);
- Na terenie ośrodka w widocznym miejscu musi znajdować się apteczka pierwszej pomocy dla ludzi i koni oraz tablica informacyjna z danymi kontaktowymi w nagłych sytuacjach (telefony alarmowe, weterynarz, właściciel itp.);
- Ośrodek musi posiadać odpowiednie środki do dezynfekcji stajni oraz gaśnice aktualną homologacją lub wyposażenie /zabezpieczenie przeciwpożarowe;
- Wyjścia ewakuacyjne należy oznaczyć;
- Wymagane jest umieszczenie regulaminu prowadzenia zajęć w miejscu widocznym dla uczestników zajęć;
- W ośrodku musi znajdować się szatnia. Jedno z ogólnodostępnych pomieszczeń socjalnych w obiekcie musi być ogrzewane;
- Ośrodek dysponuje salą dydaktyczną dla min. 15 osób;
- Pielęgnacja, estetyka i porządek w ośrodku nie mogą budzić zastrzeżeń;
- Dojście do stajni, ujeżdżalni, hali oraz parkingu jest utwardzone;
- Łazienki powinny być wyposażone w dostęp do ciepłej wody;
- Zaleca się, aby Ośrodek umożliwiał dostęp do swojej infrastruktury dla osób niepełnosprawnych (m.in. podjazdy, dostosowane toalety);
- Ośrodek prowadzący naukę jazdy konnej musi dysponować min. 5 końmi wyszkolonymi na poziomie brązowej odznaki, 2 na poziomie srebrnej i 2 złotej. (*);
- Zachowany jest dobrostan koni i prezentują one dobrą kondycję;
- W Ośrodku znajdują się wybiegi lub pastwiska dla koni.

2.3 INFRASTRUKTURA OŚRODKA I KATEGORII

- Warunki stajenne muszą odpowiadać przyjętym standardom. (Zgodnie z wymaganiami Unii Europejskiej konie mają być utrzymywane w boksach);
- Ośrodek musi posiadać ogrodzony plac treningowy o odpowiednim podłożu (decydują względy bezpieczeństwa), o powierzchni około 2100 m² oraz halę o powierzchni min. 1200 m² (najlepiej o wymiarach 20x60 m) - obowiązuje oświetlenie awaryjne stosowania podczas braku zasilania opraw do oświetlenia podstawowego;
- Ośrodek musi dysponować odpowiednim sprzętem i wyposażeniem do prowadzenia podstawowych zajęć szkoleniowych, komplet przeszkód skokowych umożliwiających zbudowanie parkuru do zawodów towarzyskich lub regionalnych, a także komplet szranek do ustawienia czworoboku ujeżdżeniowego;
- Rząd koński dostępny do prowadzenia zajęć – wszechstronny (nie jest wymagany specjalistyczny dedykowany do poszczególnych konkurencji);
- Na terenie ośrodka w widocznym miejscu musi znajdować się apteczka pierwszej pomocy dla ludzi i koni oraz tablica informacyjna z danymi kontaktowymi w nagłych sytuacjach (telefony alarmowe, weterynarz, właściciel itp.);
- Ośrodek musi posiadać odpowiednie środki do dezynfekcji stajni oraz gaśnice aktualną homologacją lub wyposażenie /zabezpieczenie przeciwpożarowe;
- Wyjścia ewakuacyjne należy oznaczyć;
- Wymagane jest umieszczenie regulaminu prowadzenia zajęć w miejscu widocznym dla uczestników zajęć;
- W ośrodku musi znajdować się szatnia. Jedno z ogólnodostępnych pomieszczeń socjalnych w obiekcie musi być ogrzewane;
- Ośrodek dysponuje salą dydaktyczną dla min. dla min. 20 osób, wyposażoną w sprzęt audiowizualny do prowadzenia zajęć, dostęp do wi- fi;
- Pielęgnacja, estetyka i porządek w ośrodku nie mogą budzić zastrzeżeń;
- Dojście do stajni, ujeżdżalni, hali oraz parkingu jest utwardzone, dla estetyki Ośrodka wskazane jest ich wybrukowanie lub wybetonowanie;
- Łazienki wyposażone są w dostęp do ciepłej wody;
- Ośrodek zapewnia dostęp do infrastruktury dla osób niepełnosprawnych (m.in. podjazdy, dostosowane toalety);
- Myjki dla koni powinny posiadać dostęp do ciepłej wody;
- Na terenie Ośrodka jest możliwość zakupu ciepłych lub zimnych napojów w godzinach jego pracy;
- Ośrodek zapewnia możliwość zakwaterowania i wyżywienia w odpowiednim standardzie na własnym terenie lub w bezpośredniej bliskości (dla min. 20 osób);
- Ośrodek prowadzący naukę jazdy konnej musi dysponować min. 5 końmi wyszkolonymi na poziomie brązowej odznaki, 3 na poziomie srebrnej i 3 złotej. (*);
- Zachowany jest dobrostan koni i prezentują one dobrą kondycję;
- W Ośrodku znajdują się wybiegi lub pastwiska dla koni.

2.4 INFRASTRUKTURA OŚRODKA KATEGORII PREMIUM

- Warunki stajenne muszą odpowiadać przyjętym standardom. (Zgodnie z wymaganiami Unii Europejskiej konie mają być utrzymywane w boksach);
- Ośrodek musi posiadać ogrodzony plac treningowy o odpowiednim podłożu (decydują względy bezpieczeństwa), o powierzchni około 4000 m² oraz halę o powierzchni min. 2100 m² - obowiązuje oświetlenie awaryjne stosowania podczas braku zasilania opraw do oświetlenia podstawowego pozwalające na bezpieczne przerwanie jazdy lub treningu i opuszczenie hali jeździeckiej przez konie i jeźdźców;
- Ośrodek musi dysponować odpowiednim sprzętem i wyposażeniem do prowadzenia podstawowych zajęć szkoleniowych, wyposażenie umożliwiające przeprowadzenie egzaminu na brązową, srebrną i złotą odznakę oraz do przeprowadzenia zawodów rangi ogólnopolskiej w min. jednej dyscyplinie olimpijskiej;
- Rząd koński dostępny do prowadzenia zajęć – wszechstronny oraz specjalistyczny dedykowany do poszczególnych konkurencji olimpijskiej;
- Na terenie ośrodka w widocznym miejscu musi znajdować się apteczka pierwszej pomocy dla ludzi i koni oraz tablica informacyjna z danymi kontaktowymi w nagłych sytuacjach (telefony alarmowe, weterynarz, właściciel itp.);
- Ośrodek musi posiadać odpowiednie środki do dezynfekcji stajni oraz gaśnice aktualną homologacją lub wyposażenie /zabezpieczenie przeciwpożarowe;
- Wyjścia ewakuacyjne należy oznaczyć;
- Wymagane jest umieszczenie regulaminu prowadzenia zajęć w miejscu widocznym dla uczestników zajęć;
- W ośrodku musi znajdować się szatnia. Jedno z ogólnodostępnych pomieszczeń socjalnych w obiekcie musi być ogrzewane;
- Ośrodek dysponuje salą dydaktyczną dla min. dla min. 25 osób, wyposażoną w sprzęt audiowizualny do prowadzenia zajęć, dostęp do wi- fi;
- Pielęgnacja, estetyka i porządek w ośrodku znajdują się na najwyższym poziomie;
- Dojście do stajni, ujeżdżalni, hali oraz parkingu wybrukowanie lub wybetonowanie;
- Łazienki wyposażone są w dostęp do ciepłej wody;
- Ośrodek zapewnia dostęp do infrastruktury dla osób niepełnosprawnych (m.in. podjazdy, dostosowane toalety);
- Myjki dla koni posiadają dostęp do ciepłej wody;
- Na terenie Ośrodka jest możliwość zakupu ciepłych lub zimnych napojów w godzinach jego pracy;
- Ośrodek zapewnia możliwość zakwaterowania i wyżywienia w standardzie min. 2*na własnym terenie lub w bezpośredniej bliskości (dla min. 20 osób);
- Ośrodek prowadzący naukę jazdy konnej musi dysponować min. 5 końmi wyszkolonymi na poziomie brązowej odznaki, 5 na poziomie srebrnej i 3 złotej (*);
- Zachowany jest dobrostan koni i prezentują one dobrą kondycję;
- W Ośrodku znajdują się wybiegi lub pastwiska dla koni;
- W Ośrodkach Premium za prowadzenie szkolenia odpowiada min. instruktor sportu jeździeckiego PZJ. (Nie przewiduje się kategorii Premium *, dopuszczalne kategorie to: Premium ** lub Premium ***).

(*) zapis dotyczy ośrodków ubiegających się nadanie dodatkowego oznaczenia dla miejsca bezpiecznej i fachowej nauki dla początkujących jeźdźców.

Przykładowe oznaczenie kategorii certyfikatu Ośrodka:

Premium *** za zajęcia odpowiada trener jeździectwa, a infrastruktura Ośrodka odpowiada warunkom określonym dla kategorii Premium

I** - za zajęcia odpowiada instruktor sportu jeździeckiego, a infrastruktura Ośrodka odpowiada warunkom określonym dla kategorii I

II* - za zajęcia odpowiada instruktor jazdy konnej, a infrastruktura Ośrodka odpowiada warunkom określonym dla kategorii II

III** - za zajęcia odpowiada instruktor sportu jeździeckiego, a infrastruktura Ośrodka odpowiada warunkom określonym dla kategorii III

B. NAUKA JAZDY KONNEJ

1. Ośrodki certyfikowane zobowiązane są do utrzymywania odpowiednich standardów w zakresie szkolenia oraz infrastruktury, bezpieczeństwa i estetyki obiektu zgodnie z zapisami części A.
2. W przypadku prowadzenia przez Ośrodek nauki jazdy konnej muszą pozostać zachowane najwyższe standardy etyczne i dydaktyczne.
3. Ośrodek III kat. musi dysponować min. 5 końmi na brązową i 2 srebrną odznakę, II kat. min. 5 końmi na brązową i 2 srebrną odznakę i 2 na złotą, I kat. min. 5 końmi na brązową, 3 srebrną i 3 złotą odznakę, Premium min. 5 końmi na brązową, 5 srebrną i 3 złotą odznakę. Dopuszcza się, że koń chodzący wyższą odznakę może kumulatywnie wypełniać normy niższej odznaki, z zastrzeżeniem łącznej minimalnej ilości koni: kat. III 6, kat. II 7, kat. I 8, Premium 10.
4. Ośrodki prowadzące naukę jazdy konnej oznaczone są symbolem L – z adnotacją „bezpiecznie, rzetelnie, fachowo” i takie założenia są zobowiązane realizować.
5. Ośrodki certyfikowane muszą zadeklarować, czy prowadzą naukę jazdy konnej – szkółkę / szkółkę sportową. W przypadku potwierdzenia, zobowiązane są do realizacji powyższych standardów. Nie przewiduje się certyfikacji ośrodków, które nie spełniają standardów dla nadania symbolu „L”, a równocześnie prowadzą szkolenie w postaci rekreacji lub szkółki jeździeckiej. Dopuszcza się certyfikację ośrodków, które stanowią stajnie np. pensjonatowe, organizujące zawody jeździeckie itp. Lecz nie prowadzące wcale nauki jazdy konnej dla osób innych niż właściciele prywatnych koni.
6. Zajęcia prowadzone w ośrodku certyfikowanym muszą być oparte o wymagania klasycznej sztuki jeździeckiej, opisane w podręcznikach zaakceptowanych przez Polski Związek Jeździecki - Zasady jazdy konnej – cz. 1, 2 i 3.

C. ZASADY OGÓLNE

1. Nadanie/przedłużenie ważności certyfikatu następuje na podstawie uchwały Zarządu Polskiego Związku Jeździeckiego.
2. Wojewódzkie związki jeździeckie zobowiązane są do uwidocznienia na swoich stronach internetowych listy certyfikowanych ośrodków ze swojego obszaru. Powyższy wykaz ma na celu promocję bezpiecznego i profesjonalnego szkolenia jeździeckiego w warunkach o odpowiednich standardach.
3. Za przeprowadzenie procesu certyfikacji odpowiedzialne są Zarządy Wojewódzkich Związków Jeździeckich, na obszarze których zlokalizowane są występujące o nadanie/przedłużenie ważności certyfikatu ośrodki.
4. Ośrodek powinien być skontrolowany w ciągu 30 dni od daty wpływu do WZJ/PZJ kompletnego wniosku.
5. Ośrodki występujące o nadanie/przedłużenie ważności certyfikatu wnoszą opłatę certyfikacyjną zgodnie z cennikiem PZJ.
6. Zarządy Wojewódzkich Związków Jeździeckich, które nie mają możliwości lub woli uczestniczenia w procesie certyfikacji ośrodków na obszarze swojego działania, przekazują swoje uprawnienia Polskiemu Związkowi Jeździeckiemu.
7. Ośrodki będące członkami WZJ/PZJ mogą być obciążone przez Wojewódzkie Związki Jeździeckie kosztami certyfikacji nie przekraczającymi kwoty określonej w pkt. 5.
8. Certyfikat nadawany jest na 2 lata, licząc od daty uchwały Zarządu PZJ, a jego ważność kończy się w ostatnim dniu danego miesiąca.
9. Każdy ośrodek zobowiązany jest do przeprowadzenia w okresie ważności certyfikatu minimum 4 akcji szkoleniowych zaakceptowanych przez RSJ i ogłoszonych na stronie internetowej PZJ (np. egzaminy na odznaki, kursy i szkolenia instruktorsko-trenerskie, kursy i seminaria sędziowskie, itp.) lub zatwierdzone przez Wojewódzki Związek Jeździecki i ogłoszone na jego stronie internetowej. Niespełnienie tego warunku uniemożliwia wydanie zgody na przedłużenie ważności certyfikatu.
10. Ważność certyfikatu może być przedłużana na kolejne okresy po sprawdzeniu warunków w ośrodku przez komisję WZJ/PZJ i wniesieniu na rzecz PZJ stosownej opłaty. W tym celu należy złożyć odpowiedni wniosek przed wygaśnięciem terminu ważności certyfikatu.
11. Wniosek złożony później niż 90 dni po dacie upływu ważności certyfikatu skutkuje utratą prawa do jego przedłużenia. W takim przypadku procedurę nadania certyfikatu należy wszcząć od nowa.
12. Ośrodek otrzymuje tablicę PZJ z podaną klasą certyfikatu. Tablica pozostaje własnością PZJ. Po upływie daty ważności certyfikatu i braku przedłużenia lub utraceniu certyfikatu, tablica musi być zwrócona do PZJ. O dacie ważności certyfikatu informuje dokument, który powinien być umieszczony w ogólnie dostępnym miejscu na terenie ośrodka.
13. Informacja o nadaniu, przedłużeniu ważności lub cofnięciu certyfikatu zamieszczana jest na stronie internetowej PZJ.
14. Wszelkie zmiany dotyczące szkoleniowców, infrastruktury lub w działalności ośrodka mogące mieć wpływ na stopień przyznanego certyfikatu muszą być zgłaszane do PZJ pod rygorem cofnięcia ważności certyfikatu.
15. Ośrodek jest zobowiązany do zgłaszania do biura PZJ wszystkich wypadków, które miały miejsce na terenie ośrodka i skutkowały rozstrojem zdrowia osoby poszkodowanej powyżej 7 dni. Zaistniałe zdarzenia należy zgłaszać na druku protokołu powypadkowego (zał. 2).
16. Ośrodek musi posiadać opracowane w formie dokumentu procedury postępowania w razie wypadku. Szkoleniowcy współpracujący z ośrodkiem poświadczają fakt zapoznania się z treścią w/w dokumentu.

17. Sprawdzenie ośrodka przez komisję PZJ pod kątem utrzymywania wymaganych standardów jest możliwe w dowolnym czasie i bez uprzedzenia zarządzających ośrodkiem. W stosunku do rutynowych kontroli przeprowadzanych przez PZJ, informowane będą Zarządy WZJ na terenie których planowana jest kontrola. Komisja przeprowadzająca dodatkową kontrolę składać się ma z przedstawiciela/i PZJ i przedstawiciela WZJ. Wyniki kontroli w formie protokołu (zał. 3) przekazywane są do Zarządu PZJ, który podejmuje decyzję o możliwości nałożenia kary finansowej w wysokości równej opłacie za „wznowienie ważności certyfikatu”, lub w przypadku rażących uchybień dwukrotności tej opłaty, lub o zmianie kategorii albo cofnięciu certyfikatu. Kontrola jest przeprowadzana na koszt PZJ.
18. Cofnięcie certyfikatu może nastąpić również na skutek naruszenia Ustawy „O ochronie zwierząt” lub prowadzenie zajęć przez osoby niespełniające wymogów Ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustaw regulujących wykonywanie niektórych zawodów.
19. Otrzymanie certyfikatu oraz przedłużenie jego ważności jest płatne. Aktualna wysokość opłat związanych z certyfikacją publikowana jest w bieżącym Cenniku PZJ.

C. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O CERTYFIKAT

Ośrodek ubiegający się o certyfikat składa w PZJ wypełniony oficjalny wniosek-formularz, który zawiera:

- dane wnioskodawcy: właściciel, siedziba, kontakt, NIP, Regon;
- informacje o ośrodku: nazwa, siedziba, kontakt, NIP, Regon;
- kwalifikacje osób prowadzących zajęcia, numer legitymacji lub dyplomu, datę i przez kogo wydane, numer licencji szkoleniowca;
- dokładny (tygodniowy) harmonogram zajęć prowadzonych przez szkoleniowców wymienionych we wniosku;
- opis warunków stajennych i terenów do prowadzenia zajęć;
- opinię lekarza weterynarii z licencją PZJ dotyczącą liczby objętych opieką koni, kondycji, pielęgnacji i utrzymania koni;
- informacje dotyczące ubezpieczeń OC - na właścicielu ośrodka ciąży obowiązek aktualizacji ważności polis ubezpieczeniowych;
- ubezpieczenie OC każdego ze szkoleniowców wymienionych we wniosku;
- opinię Zarządu Wojewódzkiego Związku Jeździeckiego rekomendującą lub nie rekomendującą przyznanie/przedłużenie ważności certyfikatu oraz potwierdzającą zgodność podanych informacji ze stanem rzeczywistym;
- opinię komisji WZJ/PZJ kontrolującą ośrodek.

Załącznikami do wniosku są :

- numer aktualnej licencji szkoleniowca PZJ;
- oświadczenie pracodawcy potwierdzające zatrudnienie osób prowadzących zajęcia (umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o współpracy - samozatrudnienie);
- tygodniowy harmonogram zajęć prowadzonych przez szkoleniowców wymienionych we wniosku;
- fotografie ośrodka;
- kopie aktualnych polis ubezpieczeniowych OC ośrodka i OC szkoleniowców;
- we wniosku o przedłużenie certyfikatu powinien znaleźć się wykaz akcji szkoleniowych zgłoszonych do PZJ i przeprowadzonych w poprzedzającym okresie jego ważności;
- procedura postępowania w razie wypadku wraz z oświadczeniem szkoleniowców o zapoznaniu się z jej treścią.

Opłatę za przyznanie/przedłużenie ważności certyfikatu, ośrodek wnosi na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury. Polski Związek Jeździecki wystawia fakturę zgodnie z danymi wnioskodawcy podanymi we wniosku, po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów.

KOSZTY CERTYFIKACJI WG. KATEGORII OŚRODKA:

III - 700 zł (600zł)
 II - 700 zł (600zł)
 I - 700 zł (600zł)
 PREMIUM 1000zł (900 zł)

Uchwała przyjęta (5 x za).

X. Certyfikacje

Uchwała nr U/2690/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza certyfikacje następujących ośrodków:

1. **Ośrodek Jeździecki Faruk (małopolskie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/II/17/177 kategorii kat. II****
 Certyfikat był ważny do 30.06.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxxxxxxx - Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ oraz xxxxxxxxxxxxxxxx - Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ.
 Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 08.11.2019r przez pana Karola Gardulskiego – Sekretarza Zarządu Małopolskiego ZJ oraz pana Michała Ziębickiego – V-ce Prezesa ds. Sportu Małopolskiego ZJ.

2. **Klub Jeździecki Chrobry** (mazowieckie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/III/17/180 kategorii kat. III**
Certyfikat był ważny do 30.09.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxxxxxxx - Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ oraz xxxxxxxxxxxxxxxx – Instruktor Szkolenia Podstawowego z aktualną licencją PZJ.
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 21.10.2019r przez panią Patrycję Kaczorowską – Prezes W-MZJ oraz panią Ewę Porębską-Gomółkę - Przewodniczącą Kolegium Sędziów W-MZJ.
2. **Stajnia Brachlewo** (pomorskie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/III/17/145 ze zmianą kategorii na kat.II*
Certyfikat był ważny do 31.07.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxxx – Instruktor Szkolenia Podstawowego z aktualną licencją PZJ
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 11.10.2019r przez pana Piotra Krzyżanowskiego – Prezesa Pomorskiego ZJ i panią Anna Podporę – Skarbnik Zarządu Pomorskiego ZJ.
3. **Akademia Jeździecka J.J. Darboven Sp.z.o.o.** (pomorskie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/II/17/183 kat. II**.
Certyfikat ważny do 31.12.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxx – Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ oraz Instruktorzy Rekreacji Ruchowej: xxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxx.
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 29.10.2019r r przez pana Piotra Krzyżanowskiego – Prezesa Pomorskiego ZJ i pana Łukasza Lesnera – Trenera Koordynatora Pomorskiego ZJ.
4. **Zespół Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Bielicach** (kujawsko-pomorskie), wniosek o ponowne nadania certyfikatu PE/O/II/13/130 kat. II***.
Certyfikat był ważny do 31.07.2015r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxx – Trener II Klasy z aktualną licencją PZJ oraz xxxxxxxxxxx – Instruktor Szkolenia Podstawowego z aktualną licencją PZJ.
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 09.09.2019r r przez panią Joann Kruk– Członka Zarządu i przewodniczącą WKE Kujawsko-Pomorskiego ZJ i panią Dorotę Włodarczyk – Wiceprezes Kujawsko-Pomorskiego ZJ.
5. **Sportowy Klub Jeździecki w Zastawnie** (warmińsko-mazurskie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/II/17/105 kategorii kat.I**
Certyfikat ważny do 30.06.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxx - Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ oraz xxxxxxxxxxx – Instruktor Szkolenia Podstawowego z aktualną licencją PZJ.
Dokumentacja kompletna. Wydana pozytywna opinia Warmińsko-Mazurskiego ZJ wydana przez pana Janusza Michalskiego – Prezesa WMZJ (z dnia 17.08.2019r) oraz panią Anna Zagrodzką – Członka Zarządu WMZJ (z dnia 30.10.2019r).
6. **Jeździecki Klub Sportowy Bartolino Sp.z.o.o.** (pomorskie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/II/17/182 kat. II**.
Certyfikat był ważny do 31.10.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxx – Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ oraz Instruktor Rekreacji Ruchowe xxxxxxxxxxx.
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 14.11.2019r r przez panią Annę Podporę – Skarbnik Pomorskiego ZJ i pana Łukasza Lesnera – Trenera Koordynatora Pomorskiego ZJ.
7. **Stowarzyszenie Klub Jeździecki Podkowa Leśna** (mazowieckie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/II/17/181 kategorii kat. II*
Certyfikat był ważny do 31.10.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxxx - Instruktor Szkolenia Podstawowego z aktualną licencją PZJ oraz Instruktorzy Rekreacji Ruchowej – xxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxx.
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 13.11..2019r przez panią Patrycję Kaczorowską – Prezes W-MZJ oraz pana Jana Kamińskiego – Członka Zarządu W-MZJ.

8. **Klub Jeździecki SZARŻA im. 8 Pułku Ułanów ks. Józefa Poniatowskiego** (małopolskie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/II/17/004 kategorii kat. II**
Certyfikat był ważny do 31.08.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxx - Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ oraz xxxxxxxxxx - Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ.
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 03.11.2019r przez panią Jagodę Turczyńska – V-ce Prezes ds. Organizacyjnych Małopolskiego ZJ oraz pana Łukasza Wituchowskiego – Członka Zarządu Małopolskiego ZJ.
9. **Szkolny Klub Jeździecki Poland Park** (mazowieckie), wniosek o przedłużenie certyfikatu PE/O/II/17/099 kategorii kat. II***
Certyfikat był ważny do 31.08.2019r. Szkolenie prowadzi xxxxxxxxxx – Trener II klasy z aktualną licencją PZJ, xxxxxxxxxx - Instruktor Sportu z aktualną licencją PZJ; xxxxxxxxxx - Instruktor Szkolenia Podstawowego z aktualną licencją PZJ, xxxxxxxxxx Instruktor Szkolenia Podstawowego z aktualną licencją PZJ oraz xxxxxxxxxx – Instruktor Jeździectwa Powszechnego z aktualną licencją PZJ.
Dokumentacja kompletna, ośrodek wizytowany 30.11.2019r przez panią Patrycję Kaczorowską – Prezes W-MZJ oraz panią Ewę Porębską-Gomółkę - Przewodniczącą Kolegium Sędziów W-MZJ

Uchwała przyjęta (5 x za).

XI. Zatwierdzenie Preliminarza Spotkania Grupy Roboczej ds. opracowania Przepisów Ogólnych PZJ.

Uchwała nr U/2692/16/Z/2019 z dnia 08.12.2019 r.

Zarząd PZJ na wniosek Przewodniczącego Kolegium Sędziów PZJ zatwierdza następujący Preliminarz Spotkania Grupy Roboczej ds. opracowania Przepisów Ogólnych PZJ

1. Pobyt max. 2200 zł
2. Dojazdy 756 zł
3. Ryczałt 4 x 500 zł

RAZEM 4956 zł

Uchwała przyjęta (5 x za).

XII. Wniosek Komitetu Organizacyjnego w Olszy o przeniesienie zawodów ZO Olsza

Uchwała nr U/2691/16/Z/2019 z dnia 08.12.2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza wniosek Komitetu Organizacyjnego w Olszy o bezkosztowe przeniesienie zawodów ZO Olsza ze względu na planowany w Warszawie Finał EEF Series w Skokach przez Przeszkody z 4-6.09.2020 roku na 27-30.08.2020 lub inny termin, który uprzednio Komitet Organizacyjny w Olszy uzgodni z komitetami organizacyjnymi zawodów ZO-B mających miejsce w tym terminie.

Uchwała przyjęta (5 x za).

XIII. Zatwierdzenie na wniosek Kolegium Sędziów Przepisów o Osobach Oficjalnych

Uchwała nr U/2692/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ przekłada zatwierdzenie Przepisów o Osobach Oficjalnych. Zatwierdzenie Przepisów o Osobach Oficjalnych będzie procedowane po uprzednim zatwierdzeniu przez Zarząd Przepisów Ogólnych PZJ.

Uchwała przyjęta (5 x za).

XIV. Wniosek xxxxxxxxxx

Uchwała nr U/2693/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza wniosek xxxxxxxxxx w sprawie zwolnienia z egzaminu na brązową odznakę.

Uchwała przyjęta (5 x za).

XV. Skarga xxxxxxxxxx – stanowisko Kolegium Sędziów

Zarząd PZJ omówił stanowisko Kolegium Sędziów w przedstawione w kontekście uchwały U/2607/13/Z/2019.

XVI. Skarga xxxxxxxxxx i odpowiedź xxxxxxxxxx

Uchwała nr U/2694/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ przekazuje skargę xxxxxxxxxx, wraz z odpowiedzią xxxxxxxxxx do Rzecznika Dyscyplinarnego PZJ celem rozpatrzenia.

Uchwała przyjęta (5 x za).

XVII. Skarga xxxxxxxxxx, xxxxxxxxxx

Uchwała nr U/2695/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ przekazuje skargę xxxxxxxxxx, xxxxxxxxxx do Rady Szkolenia Jeździeckiego celem rozpatrzenia.

Uchwała przyjęta (5 x za).

XVIII. Baza Pomiaru Kuców i Ranking Kucy i Dzieci

Uchwała nr U/2696/16/Z/2019 z dnia 08.12.2019 r.

Zarząd PZJ podejmuje decyzję o przekazywaniu bieżących Certyfikatów Pomiaru Kuców i Małych Koni do Komisji Sportu Dzieci i Młodzieży celem aktualizowania Bazy Pomiarów Kuców i Małych Koni na stronie PZJ. Komisja Sportu Dzieci i Młodzieży zobowiązana jest do przesyłania kolejnych aktualizacji Bazy Pomiarów Kuców i Małych Koni do Biura PZJ w formacie pdf wyłącznie na adres mailowy pzj@pzj.pl.

Uchwała przyjęta (5 x za).

XIX. Nadanie na wniosek Komisji Skoków PZJ uprawnień Kwalifikatorów w Skokach Przez Przeszkody Pani Katarzynie Ziemińskiej –Milanowskiej i Panu Jerzemu Mielgeś.

Uchwała nr U/2697/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ na wniosek Komisji Skoków PZJ nadaje uprawnienia Kwalifikatorów w Skokach Przez Przeszkody Pani Katarzynie Ziemińskiej –Milanowskiej i Panu Jerzemu Mielgeś

Uchwała przyjęta (3 x za i dwa głosy przeciw).

XX. Nowelizacja Cennika 2020

Uchwała nr U/2698/16/Z/2019 z dnia 08.12.2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza opłatę za Paszport IGEQ w wysokości 350,00 PLN.

Uchwała przyjęta (5 x za).

XXI. Trener kadry narodowej D1

Uchwała nr U/2699/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza zatrudnienie Pani Weroniki Kwiatek na stanowisku Trenera Kadry Narodowej w Powożeniu Zaprzęgami jednokonnymi od dnia 01.01. 2020 roku

Uchwała przyjęta (5 x za).

XXII. Uzupelnienie składu Komisji WKKW

Uchwała nr U/2700/16/Z/2019 z dnia 08. 12. 2019 r.

Zarząd PZJ zatwierdza dokooptowanie do składu Komisji WKKW Pana Artura Społowicza

Uchwała przyjęta (3 x za i 2 głosy przeciw).

Podpisy zatwierdzające treść protokołu:

Jan Sołtysiak	Prezes PZJ
Iwona Maciejak	Wiceprezes Zarządu PZJ ds. Organizacyjnych
Marta Polaczek-Bigaj	Wiceprezes Zarządu PZJ ds. Szkoleniowych
Oskar Szrajer	Członek Zarządu PZJ ds. Sportu Młodzieżowego
Bogdan Kuchejda	Członek Zarządu PZJ ds. Sportu